

ПРИНЯТЫ

Общим собранием работников
МБОУ «Средняя школа № 18»
протокол от 14.02.2024 г. № 2

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом директора
МБОУ «Средняя школа № 18»
от 21.02.2024 г. № 56-п
(с изм. от 03.03.2025 г. № 59-п)

ПРАВИЛА

**ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА УЧАЩИХСЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 18»
Г.ДЗЕРЖИНСКА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка учащихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 18» (далее – Школа), разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185, Уставом Школы, с учетом мнения Совета учащихся и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

1.2. Правила внутреннего распорядка учащихся Школы (далее – Правила) регулируют основные права, обязанности и ответственность учащихся Школы, применяемые к учащимся меры поощрения и дисциплинарного взыскания, правила поведения в Школе.

1.3. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся, педагогическим работникам и иным работникам Школы не допускается.

1.4. Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Школы.

1.5. Правила вывешиваются в Школе на информационном стенде и на сайте Школы для ознакомления.

2. Права, обязанности и ответственность учащихся

2.1. Учащиеся имеют право на:

2.1.1. выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

2.1.2. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

2.1.3. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

2.1.4. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Школой (после получения основного общего образования);

2.1.5. зачет Школой, в установленном ею порядке результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

2.1.6. отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- 2.1.7.уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 2.1.8.свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 2.1.9.каникулы в соответствии с календарным учебным графиком Школы;
- 2.1.10.перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 2.1.11.перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 2.1.12.повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- 2.1.13. участие в управлении Школой в порядке, установленном Положением о Совете учащихся;
- 2.1.14.ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе;
- 2.1.15.обжалование актов Школы в установленном законодательством РФ порядке;
- 2.1.16.бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Школы;
- 2.1.17.пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой (медицинским кабинетом), объектами культуры и объектами спорта Школы (актовым залом, спортивным залом и спортивной площадкой) в установленном порядке;
- 2.1.18.развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- 2.1.19.опубликование своих работ в изданиях Школы на бесплатной основе;
- 2.1.20.поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с пунктом 3.1 Правил;
- 2.1.21.благоприятную среду обучения и охрану здоровья;
- 2.1.22.посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школе и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением. Привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, осуществляется в соответствии с требованиями трудового законодательства.

2.1.23.обращение в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Школы;

2.1.24.участие, в том числе через родителей (законных представителей), в формировании содержания своего образования (в части формируемой участниками образовательных отношений при условии соблюдения требований образовательной программы соответствующего уровня);

2.1.25.участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений учащихся в установленном федеральным законом порядке;

2.1.26.меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Нижегородской области, правовыми актами органов местного самоуправления города Дзержинска, локальными нормативными актами Школы;

2.1.27.иные права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.2.Учащиеся обязаны:

2.2.1.добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2.2.2.ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Школой;

2.2.3.выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

2.2.4.заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

2.2.5.безотлагательно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

2.2.6.уважать честь и достоинство других учащихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

2.2.7. не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев;

2.2.8.бережно относиться к имуществу Школы;

2.2.9.соблюдать режим занятий учащихся Школы;

2.2.10.на учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля в соответствии с Положением об установлении требований к школьной форме и внешнему виду обучающихся МБОУ «Средняя школа № 18»; на учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физическая культура, технология и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

2.2.11.быть дисциплинированными, соблюдать общественный порядок в помещениях и на территории Школы, выполнять требования дежурных по Школе, добросовестно относиться к дежурству по Школе;

2.2.12.соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан.

2.3. Учащимся запрещается:

2.3.1.приносить, передавать, использовать в Школе и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательных отношений и (или) деморализовать образовательную деятельность;

2.3.2.находиться в помещениях и на территории Школы в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

2.3.3.сквернословить, употреблять ненормативную лексику, в т.ч. в информационных сетях, а также локальной сети Школы;

2.3.4.приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

2.3.5. пропускать предусмотренные учебным планом учебные занятия, опаздывать на занятия без уважительной причины.

3. Поощрения учащихся

3.1.За успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности учащихся применяются следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом Школы;
- награждение ценным подарком учащегося.

3.2.Процедура применения поощрений:

3.2.1. С инициативой об объявлении благодарности учащемуся, вручении благодарственного письма родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося могут выступать все педагогические работники Школы.

Ходатайство об объявлении благодарности учащемуся, вручении благодарственного письма родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося с краткой характеристикой учащегося либо сведениями о его достижениях представляется директору Школы.

Решение об объявлении благодарности учащемуся, вручении благодарственного письма родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося принимается директором Школы, бланк награды оформляется при наличии резолюции на ходатайстве о награждении.

3.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) Школы учащегося осуществляется Школой по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника. Ходатайство о награждении почетной грамотой (дипломом) Школы учащегося с краткой характеристикой учащегося либо сведениями о его достижениях представляется директору Школы.

Решение о награждении почетной грамотой (дипломом) Школы учащегося принимается педагогическим советом Школы и оформляется приказом, который является основанием для подготовки бланка награды.

3.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Школы за особые успехи, достигнутые на муниципальном и (или) региональном уровне.

3.3. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле учащегося (Портфолио достижений учащегося).

3.4. Вручение наград производится в торжественной обстановке.

4. Применение дисциплинарных взысканий к учащимся

4.1. За неисполнение или нарушение настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Школы.

4.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

4.3. При выборе меры дисциплинарного взыскания Школа учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета учащихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся Школы.

4.4. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании обращения к директору Школы того или иного участника образовательных отношений.

4.5. При получении обращения о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней создает приказом комиссию по расследованию дисциплинарного проступка.

4.6. До применения меры дисциплинарного взыскания Школа должна затребовать от учащегося письменное объяснение. Если по истечении трех

учебных дней указанное объяснение учащимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение учащегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.7. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией по расследованию дисциплинарного проступка выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.8. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни и (или) нахождения учащегося на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения советов учащихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся Школы, но не более семи учебных дней со дня представления директору Школы, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

4.9. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Школы как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к учащемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.10. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении учащихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей - принимается с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и Отдела опеки, попечительства и усыновления Администрации города Дзержинска.

4.11. Об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Школа незамедлительно обязана проинформировать департамент образования администрации города Дзержинска.

департамент образования администрации города Дзержинска и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из Школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

4.12. Применение к учащемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Школы, который доводится до учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в Школе. Отказ учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.13. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Школы меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

4.14. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Школе, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.15. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.16. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Директор Школы до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с учащегося по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, ходатайству Совета учащихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

4.17. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся во время их болезни, каникул, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.18. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к учащимся по образовательным программам начального общего образования и учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

5. Требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в Школе

5.1. Учащиеся посещают Школу согласно режиму работы Школы и расписания занятий учащихся, не пропускают занятия без уважительной причины. В случае пропуска занятий по уважительной причине учащийся представляет классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся о причине отсутствия.

- 5.2.Учащиеся приходят в Школу не позднее, чем за 15 минут до начала уроков.
- 5.3.Учащиеся при входе в Школу здороваются с дежурным администратором, учителем, вахтёром.
- 5.4.Учащиеся пользуются гардеробом, в котором оставляют верхнюю одежду и обувь.
- 5.5.Учащиеся посещают гардероб в течение учебного дня только в присутствии учителя, классного руководителя.
- 5.6.Учащиеся следят за своим внешним видом, придерживаются в одежде делового стиля в соответствии с Положением об установлении требований к школьной форме и внешнему виду обучающихся МБОУ «Средняя школа № 18».
- 5.7.Учащиеся ежедневно приносят в Школу все необходимые учебные принадлежности.
- 5.8.Учащиеся ежедневно ведут и заполняют дневник, предъявляют его по первому требованию учителя, классного руководителя или дежурного учителя, администратора.
- 5.9.Учащиеся готовят все необходимое к уроку до звонка на урок.
- 5.10.На уроке учащиеся занимают места, определенные с классным руководителем в соответствии с медицинскими рекомендациями.
- 5.11.Учащийся при готовности ответить или задать вопрос поднимает руку и получает разрешение.
- 5.12.При входе учителя в класс учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель, ответив на приветствие, разрешит сесть. Подобным образом учащиеся приветствует любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.
- 5.13.Во время урока учащимся не разрешается менять место за партой, выкрикивать, шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других учащихся от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к урокам, делами. Урочное время должно использоваться учащимся только для учебных целей.
- 5.14.Если во время занятий учащемуся необходимо выйти из класса, то он должен поднять руку и попросить разрешения учителя.
- 5.15.Учащиеся занимаются на уроках технологии в специальной форме, а на уроках физической культуры в спортивной форме. При отсутствии такой одежды учащиеся остаются в мастерских или спортивном зале, но к практическим занятиям не допускаются.
- 5.16.Во время перерывов (перемен) учащиеся переходят в учебные кабинеты (классы) по расписанию.
- 5.17.Во время перемен учащиеся выполняют требования дежурных учителей, дежурных учащихся Школы по соблюдению дисциплины: не бегать, не толкаться, не бросаться и применять физическую силу, не употреблять непристойные выражения, не мешать отдыхать другим, не создавать травмоопасных ситуаций, в том числе на лестницах.

5.18. В случае любых происшествий или травм учащиеся немедленно сообщают об этом дежурному учителю.

5.19. В столовой учащиеся соблюдают дисциплину: ведут себя спокойно, не размахивают столовыми приборами, не кричат, не толкаются.

5.20. Учащиеся проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

5.21. В библиотеке учащиеся соблюдают правила пользования школьной библиотекой, бережно относятся к произведениям печати, иным документам на различных носителях, оборудованию, инвентарю.

5.22. В спортивном и актовом залах учащиеся находятся только под присмотром учителя (руководителя кружка, секции), пользуются оборудованием, техническими средствами и (или) инвентарем с разрешения учителя.

5.23. После уроков учащиеся допускаются в гардероб только в сопровождении учителя, проводившего последний урок, классного руководителя или дежурного администратора.

6. Защита прав учащихся

6.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

6.1.1. направлять в органы управления Школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;

6.1.2. обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Школы;

6.1.3. использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

Положение принято с учетом мнения Совета учащихся (протокол № 1 от 20.02.2024 г.), Совета родителей (протокол № 1 от 19.02.2024 г.) МБОУ «Средняя школа № 18».